**EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCION COMUNAL – IDPAC**

**CERTIFICA:**

| | |
|---|---|
| **TIPO DE CONTRATO** | PRESTACION DE SERVICIOS |
| **NÚMERO DEL CONTRATO** | **203 DE 2015** |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | FUNDACION PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y CONSTITUCIONALES DE COLOMBIA - FUDEHU |
| **C.C. DEL CONTRATISTA** | 900.036.856-8 |
| **OBJETO** | Contratar la prestación de servicios para conformar un semillero de jóvenes comunales en siete localidades priorizadas por el IDPAC. parágrafo.· condiciones técnicas exigidas del servicio: el objeto del presente contrato, se desarrollará de conformidad con las condiciones técnicas del servicio requeridas por el supervisor del contrato, conforme a los requerimientos exigidos en los pliegos de condiciones, anexo técnico, adendas, propuesta y demás documentos contentivos del proceso contractual adelantado, y aceptados por la contratista al momento de presentar su oferta. |
| **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA** | **1.)** Cumplir con el objeto del contrato y las especificaciones técnicas mínimas descritas en el estudio previo, anexo técnico, pliego de condiciones, así como las condiciones técnicas adicionales ofrecidas en la propuesta presentada. **2.)** Al dar inicio a la ejecución contractual, el CONTRATISTA deberá, establecer en coordinación con el Supervisor del Contrato: a) Los mecanismos de convocatoria a la población objeto de este proyecto, de acuerdo a lo establecido en el pliego de condiciones y las necesidades identificadas por el IDPAC. b) La forma en que dará aplicación al mandato legal contenido en el Estatuto de Ciudadanía Juvenil -Ley 1622 de 2013, en lo que refiere a las obligaciones del IDPAC. c) Las estrategias que deberá aplicar para garantizar la inscripción y participación de jóvenes en el proceso de elección de dignatarios comunales que tendrá lugar en el año 2016. **3.)** Una vez concluido el primer mes, LA CONTRATISTA deberá, establecer en coordinación con el Supervisor del Contrato: a) Los mecanismos para medir, evaluar y hacer seguimiento al impacto de las acciones desarrolladas en el marco del presente proyecto, sobre la población juvenil de los territorios priorizados por el IDPAC. b) La adecuación, de acuerdo a las condiciones técnicas y metodológicas definidas en el estudio previo, los pliegos de condiciones y demás documentos que hacen parte del presente contrato, de los procesos de formación a las realidades territoriales. **4.)** Elaborar y presentar al IDPAC, al finalizar cada etapa del proceso, un informe de evaluación de los avances y resultados de la ejecución del contrato, sin que lo concluido en dicho informe lo exima de la responsabilidad contraída |

| | |
|---|---|
| **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA** | con el contrato suscrito y que, por el contrario, sirva 'como un documento soporte para la toma de decisiones eficaces, oportunas y eficientes. La presentación de este informe será requisito para efectuar el pago correspondiente. Así mismo elaborará y presentará los estudios e iniciativas orientados a mejorar la prestación del servicio, cuando lo considere necesario o el IDPAC se lo solicite. **5.)** Garantizar que durante toda la ejecución contractual tendrá a disposición del IDPAC y de la población beneficiaria del proyecto, las 8 líneas de atención telefónica, conforme lo establecido en la propuesta. **6.)** Garantizar durante toda la ejecución contractual la atención virtual a jóvenes comunales, en los términos establecidos en el estudio previo, el pliego de condiciones, la propuesta y demás documentos que hacen parte del presente contrato. **7.)** Garantizar que los elementos publicidad ofertados en la propuesta (formatos, afiches, volantes, pendones, certificados y videos) contarán exclusivamente con la imagen del Instituto y que cumplirán con los lineamientos señalados en el Manual de Imagen de la Bogotá Humana, con apoyo del profesional en diseño gráfico ofertado. **8.)** **Atender 770 jóvenes**, conforme a lo ofrecido en su propuesta, a efectos de asegurar la formación y el fortalecimiento de 700 jóvenes en los temas de participación comunal pactados. **9.)** Conf0rmar y hacer el seguimiento pertinente a los semilleros de jóvenes comunales, con miras a los procesos eleccionarios de las Juntas de Acción Comunal. **10.)** Garantizar el cumplimiento de los "valores agregados" citados en la propuesta, Hacer entrega de los certificados de participación en los foros democráticos, sin que ello implique gastos adicionales a cargo del IDPAC. **11.)** Informar inmediatamente a la entidad contratante y demás autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el objeto de obligar al contratista a hacer u omitir algún acto o hecho. **12.)** Coordinar esfuerzos con los distintos sectores del Gobierno Distrital que tengan competencias en la participación de jóvenes, en las localidades en las que se ejecute el contrato e informarlo oportunamente al supervisor. **13.)** Entregar al IDPAC todos los documentos, procedimientos, hallazgos y modelos utilizados durante el período de ejecución del contrato. **14.)** Garantizar, en ejecución del objeto contractual, la inclusión de personas teniendo en cuenta las políticas de enfoque diferencial del IDPAC, por criterios diferenciales étnicos, poblacionales y etáreos **15.)** Pactar con el supervisor del contrato las condiciones de entrega y asumir los costos de movilización e instalación. **16.)** Asumir completamente y bajo su absoluta responsabilidad los costos de los elementos, dotación, equipos, salarios, prestaciones sociales de todo el personal que emplea para la ejecución de los servicios contratados. **17.)** Empalmar y armonizar el trabajo del personal del servicio contratado con la labor, misión, conocimiento y procedimientos del personal del IDPAC, indistintamente de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA** | la naturaleza contractual de estos con el Instituto. **18.)** Desarrollar todas las actividades exigidas, de conformidad con las condiciones técnicas descritas en el estudio previó, anexo técnico, pliego de condiciones y en la propuesta presentada y que hacen parte del presente contrato. **19.)** Desarrollar todas las actividades adicionales ofertadas en la propuesta. **20.)** Entregar la totalidad de los productos establecidos en el anexo técnico y los productos adicionales ofrecidos en la propuesta. **21.)** Las demás que le asignen la supervisión del contrato, acorde con la naturaleza del mismo. | | |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO:** | **DÍA: 02** | **MES: 06** | **AÑO: 2015** |
| **FECHA DE INICIO** | **DÍA: 26** | **MES: 06** | **AÑO: 2015** |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | **$ 569.641.800** | | |
| **VALOR ADICIONADO AL CONTRATO** | **$ 24.745.039** | | |
| **PLAZO EFECTIVAMENTE EJECUTADO** | SEIS (6) MESES | | |
| **VALOR FINAL DEL CONTRATO** | **$ 594.386.839** | | |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | **DÍA: 25** | **MES: 12** | **AÑO: 2015** |
| **SANCIONES O MULTAS** | **NO HUBO** | | |
| **ES PERTINENTE ACLARAR QUE EL PRESENTE CONTRATO SE ENCUENTRA LIQUIDADO.** | | | |

| | |
|---|---|
| **FECHA DE EXPEDICIÓN** | 22 de Febrero de 2016 |

**HUGO ALBERTO CARRILLO GÓMEZ**
**Secretario General**

**NOTA:** LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE CON FUNDAMENTO EN EL EXPEDIENTE DEL RESPECTIVO CONTRATO QUE REPOSA EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARIA GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL.

Proyectó: Edwin Yanquen, Secretaria General